

TẬP ĐOÀN
BƯU CHÍNH VIỄN THÔNG
VIỆT NAM
CÔNG TY CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VNPT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3986/VNPTIT-CLGSP
V/v Phát động hoạt động sáng kiến cấp Công ty
năm 2024 (đợt 2)

Hà Nội, ngày 20 tháng 11 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Công ty VNPT IT

Căn cứ Quyết định số 593/QĐ-VNPT-IT-CLGSP ngày 04/04/2023 của Công ty về việc Quy định quản lý hoạt động sáng kiến, sáng tạo của Công ty Công nghệ thông tin VNPT;

Căn cứ Công văn số 536/VNPTIT-CLGSP-TL ngày 21/02/2024 của Công ty về việc Đặt hàng các vấn đề cần nghiên cứu, cải tiến, các pain-point của Công ty cần giải quyết và rà soát kết quả áp dụng các sáng kiến sáng tạo tại VNPT-IT;

Thực hiện việc triển khai hoạt động sáng kiến cấp Công ty năm 2024 (đợt 2), Công ty yêu cầu các đơn vị tổ chức đẩy mạnh hoạt động phát huy sáng kiến, sáng tạo; lựa chọn các giải pháp có hiệu quả cao trong thực tiễn, áp dụng phương pháp quản trị hiện đại trong toàn Công ty VNPT-IT trên tất cả các lĩnh vực, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và đặc thù của từng đơn vị, từng bộ phận với yêu cầu nâng cao năng suất, chất lượng, hiệu quả công tác.

Công tác sáng kiến đợt 2 năm 2024 có những điểm cần lưu ý như sau:

1. Về chủ đề sáng kiến:

– Chủ đề giải pháp sáng kiến cần tập trung vào các pain-point của Công ty cần giải quyết (chi tiết tại phụ lục gửi kèm).

– Các sáng kiến giải quyết được các pain-point của Công ty (theo danh sách trong phụ lục gửi kèm) sẽ được cộng điểm “Tính phù hợp với nội dung phát động” khi đánh giá, chấm điểm sáng kiến.

2. Về cách thức đăng ký:

Để đảm bảo chất lượng của các giải pháp sáng kiến, yêu cầu đầu mỗi phụ trách công tác sáng kiến tại các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

– Dựa trên danh sách sản phẩm dịch vụ cốt lõi, vệ tinh được xác định tại Công văn số 3640/VNPTIT-CLSP ngày 23/10/2024 của Công ty về việc Công bố danh mục sản phẩm dịch vụ quý 4/2024, rà soát số lượng sáng kiến của mỗi SPDV như sau:

- SPDV cốt lõi: Tối đa 5 sáng kiến/đợt;
- SPDV vệ tinh: Tối đa 3 sáng kiến/đợt;

– Tổng hợp danh sách các sáng kiến theo biểu mẫu gửi kèm (lưu ý tác giả sáng kiến là nhân sự **có hợp đồng lao động từ một năm trở lên** đang làm việc tại Tập đoàn theo QĐ số 1383/QĐ-VNPT-CLG ngày 30/09/2019 của Tập đoàn về Quy định hoạt động sáng kiến, sáng tạo của Tập đoàn Bưu chính Viễn thông Việt Nam) và **chấm điểm cho từng sáng kiến**.

Các đơn vị tập hợp danh sách sáng kiến lên hệ thống KMS theo đường dẫn: <https://kms.vnpt.vn/x/mbHKCg> và **gửi Công văn đăng ký** danh sách về Ban CLGSP trước ngày **31/12/2024**.

Thông tin chi tiết xin liên hệ: Nguyễn Lâm Tùng - Thư ký Hội đồng sáng kiến Công ty - Ban Chất lượng sản phẩm; Điện thoại: 0945511190; Email: nguyenlamtung@vnpt.vn.

Trân trọng ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban TGD (để b/c);
- Lưu: VT, CLGSP, nguyenlamtung.

Số eOffice: 1035680 /VBKS

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Minh Luân